

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Vincent Nijland
BIG-registraties: 09919567425
Basisopleiding: pedagogische wetenschappen
Persoonlijk e-mailadres: vincent@equipmens.nl
AGB-code persoonlijk: 94103141

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: EEquipmens
E-mailadres: info@equipmens.nl
KvK nummer: 74997351
Website: <https://www.equipmens.nl>
AGB-code praktijk: 94065657

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

met name psychosociale en psychiatrische problematiek binnen de generalistische basis ggz voor kinderen en jeugdigen. als orthopedagoog extra focus op opvoedvragen en ouder kind relaties. er vindt indien gewenst blended care plaats middels breed aanbod bij embloom en / of beeldbellen. EEquipmens staat voor het vergroten van vaardigheden voor het leven van alledag en het versterken van emotioneel intelligent handelen. de praktijk staat open voor iedere nieuwe hulpvraag en sluit bij voorbaat niet uit. anderzijds zal in een eerste contact goed afgewogen worden of betrokken behandelaar slash praktijk aan de ene kant en client en zijn of haar problemen aan de andere kant voldoende perspectief op herstel en behandel succes biedt.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Angst
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Vincent Nijland
BIG-registratienummer: 09919567425

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders: - reguliere scholen voor basisonderwijs en voorgezet onderwijs, intern begeleiders;
- psychologen collectief Almelo en omstreken;

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

psychologen, psychotherapeuten, huisartsen in de omgeving, poh-ggz'ers.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

De samenwerking met de psychologen en psychotherapeuten vindt plaats in de vorm van intervisie. Hierbij wordt bij complexe casuïstiek verscheidene behandel mogelijkheden besproken vanuit verschillende referentiekaders met als doel de cliënt beter te kunnen helpen. Ook wordt er op consultbasis overleg gepleegd met de huisarts (en /of gemeentelijke verwijzer, na goedkeuring client), voor op-en afschaling, diagnosestelling en bij afsluiten van de behandeling. Wanneer de behandeling van de client meer geïndiceerd blijkt voor een behandeling binnen de specialistische jeugd ggz, zal de cliënt geanonimiseerd besproken worden bij een instelling of voorziening voor sggz, waarna regiebehandelaar eerst overlegt en afstemt dan wel cliënt informeert, waarna hij in samenwerking met de huisarts komt tot een doorverwijzing.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

EQuipmens sluit crisisgevoelige casuïstiek en spoedhulpverlening uit. Acuut suïcidaal en / of psychotische risicosignalen gelden als contra-indicatie.

In geval van nood of mentale ontregeling kan op werkdagen contact opgenomen worden met de eigenaar / regiebehandelaar van de praktijk. Deze streeft ernaar om binnen 24 uur te reageren. Bij afwezigheid is de reguliere weg via de eigen huisarts van toepassing. Buiten kantoor tijden geldt dat er contact opgenomen dient te worden met de spoedeisende huisartsenpost of crisisdienst ggz (veelal te bereiken via het spoednummer van de spoedeisende huisartsenpost).

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat eventuele crisissen verlopen via de eigen huisarts. Deze schakelt zo nodig de crisisdienst in.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.psynip.nl/actueel/themas/thema/curatieve-ggz/tarieven-curatieveggz/basis-ggz-tarieven/>; <https://www.equipmens.nl/leveringsvoorwaardenentarieven.php/>; (de tarieven die gehanteerd worden zijn conform NZa voor basis GGZ)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/werken-als-psycholoog/kwaliteit/>;

<https://www.equipmens.nl/kwaliteit.php/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Patiënten kunnen met klachten over de praktijk of behandelaar terecht bij de eigenaar van de praktijk of bij de klachtenfunctionaris van de NVGzP, te bereiken via: klachten@nvgzp.nl

- Er zijn nog andere mogelijkheden om werk te maken van jouw klacht of om daarbij ondersteuning te krijgen. De klachtenfunctionaris kan je daarover meer informatie geven. Je kunt ook navraag doen bij de Patiëntenfederatie Nederland, Churchillaan 11, 3527 GV Utrecht, T. 030 297 0303 of bij het Landelijk Meldpunt Zorg, uitsluitend via internet www.zorgklacht.nl.
- Ben je het niet eens met de uitkomst van de klachtafhandeling dan kun je je zaak voorleggen aan een geschillencommissie. Deze commissie onderzoekt en beoordeelt jouw klacht waarbij beide partijen worden gehoord. De hulpverlener moet zich houden aan de uitkomst van deze geschilprocedure.
- De eerste stap is het bespreken en / of indienen van je klacht. Dat kan door een mail te sturen aan de onafhankelijk klachtenfunctionaris, Piet de Boer via het mailadres: klachten@nvgzp.nl. Hij neemt dan binnen 2 werkdagen contact met je op.

Link naar website:

<https://www.nvgzp.nl/over-nvgzp/nvgzp-klachtenregeling/>;

<https://www.nvgzp.nl/nieuws/aangepaste-flyers-klachtenregeling-geschillencommissie/>;

<https://www.equipmens.nl/klachten.php>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. drs. G. Keujer

- Gezondheidszorgpsycholoog BIG, BIG nummer: 99912524925

- Orthopedagoog

- Kinder & Jeugd psycholoog SKJ

- Psycholoog NIP

- EMDR / schematherapie / cognitieve gedragstherapie

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.equipmens.nl/> --> de praktijk --> wachttijden

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Na de aanmelding (via de huisarts, poh-ggz, gemeentelijke toeleiding, of andere bevoegde verwijzer als een kinderarts of een GGZ instelling) wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek dan wel intakegesprek.

Tijdens dit intakegesprek zal de hulpvraag van de cliënt duidelijk gemaakt worden en wordt er een behandelplan opgesteld met duidelijke behandeldoelen die SMART geformuleerd zijn. Behandeling start na gezamenlijk tekenen van een behandelovereenkomst.

De communicatie met de cliënt verloopt in principe facetoface. Er is ook mogelijkheid tot telefonisch contact tussen de cliënt en behandelaar. Middels embloom en beeldbellen kunnen er behandelgesprekken en interventies via e-health toegevoegd worden aan de facetoface behandelcontacten.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: drs. Vincent Nijland

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: drs. Vincent Nijland

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: drs. Vincent Nijland

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Door middel van een toestemmingsformulier van de cliënt zal ik toestemming vragen om contact op te nemen met betrokkenen, om het beloop van de behandeling te bespreken, indien dat noodzakelijk wordt geacht. De communicatie met de cliënt zelf zal worden gewaarborgd door middel van een duidelijke uitleg bij de aanvang van de behandeling over de mogelijkheden van communicatie.

Er wordt gebruikt gemaakt van een elektronisch patiëntendossier CRS en een clientportaal. In het portaal kunnen cliënten zelf aanvinken welke toestemmingen zij wel en niet verlenen en hebben zij direct toegang tot het behandelplan en de voortgang in de behandeling, tevens kunnen zij direct communiceren met de behandelaar.

De cliënt krijgt een afschrift van zijn of haar behandelplan. Tijdens elke sessie wordt besproken wat het doel is van de sessie. Gedurende de behandeling wordt meerdere keren geëvalueerd om te bepalen of de behandeling doorgezet of aangepast dient te worden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de Outcome Rating Scale (ORC).

Na afsluiting van de behandeling wordt het beloop en effect van de behandeling op papier gezet. De cliënt ontvangt een afschrift.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Na 5 sessies een eerste 'klik'evaluatie en eerste indruk van de te verwachten behandelresultaten
- Minimaal om de 2 maanden een evaluatie met client en mogelijk met diens betrokkenen
- Client heeft zelf toegang tot patiëntdossier
- ROM start en eind, De ROM wordt elektronisch afgenomen bij de start van de behandeling en bij afsluiting.
- In gesprek met client tijdens behandelsessies, bijvoorbeeld middels ors

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: minimaal om de 5 sessies

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door middel van de evaluatiemomenten. In het eindgesprek bij afsluiting van de behandeling wordt navraag gedaan naar tevredenheid en wat eventuele verbeterpunten zouden zijn.

Halfjaarlijks wordt steekproefsgewijs verwijzers gevraagd naar hen ervaringen met de praktijk en

welke verbeterpunten zij ervaren in de samenwerking en in de feedback die zij ontvangen van hun patiënten / cliënten.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Vincent Nijland

Plaats: Almelo

Datum: 01-09-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja